



RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA
N° 092-2024-GG-ETEP

EL GERENTE GENERAL DE EMPUDEPRO

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en su artículo 226 establece: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en su artículo 227 determina: *“La administración constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”*;

Que, el artículo 315 de la Constitución dispone: *“El Estado constituirá empresas públicas para la gestión de sectores estratégicos, la prestación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y el desarrollo de otras actividades económicas (...)”*;

Que, el artículo 4 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas tipifica: *“Las empresas públicas son entidades que pertenecen al Estado en los términos que establece la Constitución de la República, personas jurídicas de derecho público, con patrimonio propio, dotadas de autonomía presupuestaria, financiera, económica, administrativa y de gestión. Estarán destinadas a la gestión de sectores estratégicos, la prestación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y en general al desarrollo de actividades económicas que corresponden al Estado (...)”*;

Que, artículo 11 ibídem dispone de los deberes y atribuciones del Gerente General: *“El gerente general como responsable de la administración y gestión de la empresa pública, tendrá los siguientes deberes y atribuciones:*

4) Administrar la empresa pública, velar por su eficiencia empresarial e informar al Directorio trimestralmente o cuando sea solicitado por éste, sobre los resultados de la gestión de aplicación de las políticas de gestión, de aplicación de las políticas y de los resultados de los planes, proyectos y presupuestos, en ejecución o ya ejecutados” (...);

Que, el artículo 16 ibídem tipifica de la Administración del Sistema de Talento Humano: *“La administración del Talento Humano de las empresas*



públicas corresponde al Gerente General o a quién este delegue expresamente” (...)

Que, el Código Orgánico de Autonomía y Descentralización COOTAD, en el artículo 271 señala: *“Traspaso de partidas.- Las empresas de los gobiernos autónomos descentralizados deberán efectuar sus gastos de conformidad con los presupuestos legalmente aprobados. Será facultad del gerente de la empresa autorizar los traspasos, suplementos y reducciones de créditos de las partidas de un mismo programa” (...);*

Que, el artículo 105 del Reglamento General del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece: *“Modificaciones presupuestarias.- Son los cambios en las asignaciones del presupuesto aprobado que alteren las cantidades asignadas, el destino de las asignaciones, su naturaleza económica, la fuente de financiamiento o cualquiera otra identificación de cada: uno de los componentes de la partida presupuestaria. En los casos en que las modificaciones presupuestarias impliquen afectación a la programación de la ejecución presupuestaria, se deberá realizar su correspondiente reprogramación. Las modificaciones presupuestarias son: i) cambios en el monto total aprobado por el respectivo órgano competente; ii) inclusión de programas y/o proyectos de inversión no contemplados en el Plan Anual de Inversión y iii) traspasos de recursos sin modifica el monto total aprobado por el órgano competente. Estas modificaciones pueden afectar a los ingresos permanentes o no permanentes y/o egresos permanentes o no permanentes de los Presupuestos. El primer tipo de modificación puede corresponder a un aumento o a una disminución (...);”*

Que, el Directorio de EMPUDEPRO, con Resolución N° 002-2022-ETEP, de fecha 31 de enero del 2022, resolvió: Aprobar la Reforma al Orgánico Estructural de la Empresa Pública Municipal “EMPUDEPRO EP”;

Que, el Directorio de la Empresa Pública, en sesión extraordinaria, con Resolución N°002-2023-ETEP, de fecha 19 de mayo del 2023, resolvió: Nombrar al Abogado Jonnatan Alfredo Rojas Cabrera, con cédula de ciudadanía No. 140074463-5, en calidad de Gerente General de EMPUDEPRO TENA-EP;

Que, el Directorio de la Empresa Pública “EMPUDEPRO TENA-EP”, en sesión Ordinaria con Resolución No. 010-2023-ETEP, de fecha 24 de noviembre del 2024, resolvió: *“Aprobar el Presupuesto de la Empresa Pública Municipal “EMPUDEPRO TENA-EP”, para el ejercicio económico 2024 (...);”*

Que, con memorando N° EMPUDEPRO-EMPUDEPRO-2024-0686, de fecha 26 de febrero de 2024, el Ing. Eduardo Cevallos, Subgerente de Planificación, Infraestructura e Inversión, informa al Ab. Jonnatan Rojas, Gerente General, de la intervención quirúrgica y adjunta el certificado por reposo médico del IEES;

Que, con memorando N° EMPUDEPRO-EMPUDEPRO-2024-0715, de fecha 28 de febrero de 2024, la Mgs. Norma López, Técnico 2 de Talento Humano, comunica al Ab. Jonnatan Rojas, Gerente General, la notificación al Ing. Eduardo Cevallos, Subgerente de Planificación, para que haga uso de su reposo



EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL EMPUDEPRO TENA-EP



médico, además comunica que es imperante seguir con los proyectos que se encuentran en ejecución, considerando que el Ing. Eduardo Cevallos, cumple con las funciones de Administrador de Contrato;

Que, con Resolución Administrativa N° 091-2024-ETEP, el Ab. Jonnatan Rojas Gerente General, resolvió:

“Artículo 1.- Designar a la Ingeniera Karina Nataly Villacreses Hidalgo, portadora de la cédula de ciudadanía N° 1600495681, a partir del 27 de febrero del 2024, como Fiscalizador de la Empresa Pública de Desarrollo Productivo y Competitividad “EMPUDEPRO Tena E.P” (...);

Que, con memorando N° EMPUDEPRO-EMPUDEPRO-2024-0724, de fecha 28 de febrero de 2024, la Licenciada Even Brito, Subgerente Financiera emite el Informe Técnico Financiero N° 01-EB-GF-ETEP, que contiene el Informe para reforma presupuestaria – traspaso de saldos del ejercicio económico 2024 de la Empresa Pública Municipal de Desarrollo Productivo y Competitividad “EMPUDEPRO TENA-EP”, que en su parte pertinente CONCLUYE: *El presupuesto para el ejercicio económico 2024 de la Empresa Pública Municipal de Desarrollo Productivo y Competitividad “EMPUDEPRO TENA-EP”, no dispone del saldo para financiar 10 días el encargo de Subgerente de Planificación, Infraestructura e Inversión por un valor de 66.67 USD, por lo que es necesario realizar la reforma presupuestaria de traspaso de saldos y asignar recursos a dicha partida; por lo expuesto, remito el informe financiero favorable un traspaso de crédito por un total de 66.67 USD. (...). RECOMIENDA: “Al Gerente General, deberá autorizar el Informe Técnico Financiero Favorable para reforma presupuestaria; presentada por la Subgerente Financiera, a fin de contar con el financiamiento respectivo para financiar 10 días el encargo de Subgerente de Planificación, Infraestructura e Inversión; Conforme lo establece el Art. 256 del COOTAD, a través de Resolución Administrativa. (...).”*

Que, EMPUDEPRO-EMPUDEPRO-2024-0737-M, de fecha 28 de febrero de 2024, el Ab. Jonnatan Rojas, Gerente General de la Empresa EMPUDEPRO E.P, dispone a la Subgerente Jurídica, la elaboración de Resolución Administrativa en base al Informe Financiero favorable para la Reforma Presupuestaria para financiar el pago del encargo de la Subgerencia de Planificación, Infraestructura e Inversión;

En el ejercicio de las funciones y atribuciones conferidas en la Ordenanza de creación de la Empresa Pública EMPUDEPRO-TENA-EP, Código Orgánico Administrativo, la Ley de Empresas Públicas y demás normativa legal vigente;

RESUELVE:

Artículo 1.- ACOGER el Informe técnico financiero N° 001-EB-GF-ETEP Informe para reforma presupuestaria – traspaso de saldos del ejercicio económico 2024 de la Empresa Pública Municipal de Desarrollo



EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL EMPUDEPRO TENA-EP



Productivo y Competitividad “EMPUDEPRO TENA-EP” de fecha 28 de febrero de 2024, para financiar el pago del encargo de la Subgerencia de Planificación, Infraestructura e Inversión, suscrito por la Lic. Even Brito, Subgerente Financiera, y en consecuencia se dispone:

- a) La Dirección Financiera procederá a realizar las modificaciones presupuestarias de acuerdo al siguiente detalle:

361 REPARACION DE LINEA DE CONDUCCION DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN EL ESTERO TAMIHURCO DESDE LA AVENIDA JUMANDY HASTA BARRIO EL DORADO				TRASPASO DE CRÉDITO EGRESOS	PRESUPUESTO FINAL
PARTIDA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	INGRESOS		
71.07.07	Compensación por vacaciones no gozadas	361.00		66.67	294.33
7.1.05.13	Encargos		66.67		66.67
TOTAL PROYECTO			66.67	66.67	

Artículo 2.- De la ejecución de la presente resolución encárguese a las Subgerencia Financiera.

Artículo 3.- Disponer al Técnico de Tics (e) , la publicación de la presente resolución en el portal institucional de la Empresa.

Artículo 4.-La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el portal institucional y deroga todo acto administrativo de igual o inferior jerarquía que se contraponga.

Dado y firmado en el despacho de la Empresa Pública EMPUDEPRO-TENA-EP, en la ciudad de Tena, a 28 días del mes de febrero de 2024.

Ab. Jonnatan Rojas Cabrera
GERENTE GENERAL
EMPRESA PÚBLICA EMPUDEPRO-TENA-EP

RAZÓN. - Que, la presente Resolución Administrativa de Gerencia, fue emitida y suscrita por el Gerente General de EMPUDEPRO TENA-EP el 28 de febrero de 2024.

ENVIADO A:

Subgerente Jurídica;
Subgerencia Financiera;
Subgerencia Administrativa;
Técnico de Tics,
Archivo.